

*

Số 19 - QĐ/TU

TP. Yên Bái, ngày 28 tháng 11 năm 2023

QUY ĐỊNH

Về bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử và điều động, biệt phái, miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 80-QĐ/TW ngày 18 tháng 8 năm 2022 của Bộ Chính trị Quy định về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử,
- Căn cứ Quy định số 38-QĐ/TU ngày 17 tháng 4 năm 2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử và điều động, biệt phái, miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ,
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố, Ban Thường vụ, Thường trực Thành ủy nhiệm kỳ 2020 - 2025; Quy định số 17 - QĐ/TU ngày 27/11/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ,

Ban Thường vụ Thành ủy quy định về bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử và điều động, biệt phái, miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý như sau:

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định mục đích, yêu cầu, nguyên tắc, trách nhiệm, thẩm quyền, tiêu chuẩn, điều kiện, thủ tục, quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu cán bộ ứng cử, tái cử, chỉ định, điều động, biệt phái, miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ.

2. Quy định này áp dụng đối với các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị thành phố Yên Bái và cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu

1. Tiếp tục cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết, quy định của Đảng, của Tỉnh ủy; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, công khai, minh bạch trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ.

2. Bảo đảm sự đồng bộ, thống nhất, tổng thể, liên thông trong công tác cán bộ của hệ thống chính trị; đánh giá cán bộ khách quan, công tâm; lựa chọn và bố trí đúng cán bộ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

3. Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng; nâng cao hiệu quả công tác quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử, thực hiện nghiêm việc miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh, đạo quản lý các cấp đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ. Việc điều động, biệt phái cán bộ phải căn cứ vào yêu cầu công tác, phẩm chất, năng lực, sở trường, uy tín và khả năng đáp ứng yêu cầu công tác, phẩm chất, năng lực, sở trường, uy tín và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cán bộ nhằm phát huy, sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ; góp phần khắc phục tình trạng khép kín, cục bộ trong từng địa phương, cơ quan, đơn vị; bảo đảm sự ổn định và phát triển của đội ngũ cán bộ.

Chương II

BỔ NHIỆM VÀ GIỚI THIỆU CÁN BỘ ỨNG CỬ

Điều 3. Nguyên tắc bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử

1. Cấp uỷ, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xem xét, quyết định bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử theo thẩm quyền; bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công tâm, minh bạch, phát huy đầy đủ trách nhiệm và quyền hạn của từng thành viên và người đứng đầu.

2. Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện, phẩm chất, đạo đức, năng lực, sở trường và uy tín của cán bộ; đồng thời, xuất phát từ yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị.

3. Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ cán bộ, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Không bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, điều động đối với cán bộ đảng viên đang bị xem xét xử lý kỷ luật.

Điều 4. Trách nhiệm và thẩm quyền bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử

Trong phạm vi thẩm quyền theo Quy định về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ của Ban Thường vụ Thành uỷ:

1. Tập thể lãnh đạo và người đứng đầu, cấp uỷ, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị đề xuất nhân sự và nhận xét, đánh giá cán bộ được đề xuất.

2. Tập thể lãnh đạo cấp uỷ, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị thảo luận, nhận xét, đánh giá cán bộ, quyết định hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

3. Cá nhân, tập thể đề xuất bổ nhiệm; cơ quan thẩm định; tập thể quyết định cán bộ theo thẩm quyền phải chịu trách nhiệm về đề nghị, thẩm định, quyết định của mình, cụ thể:

a) Cá nhân, tập thể đề xuất: Chịu trách nhiệm chính trước cấp có thẩm quyền về nhận xét, đánh giá, kết luận tiêu chuẩn chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống; năng lực công tác, ưu điểm, khuyết điểm; kê khai tài sản, thu nhập... và ý kiến đề xuất của mình.

b) Cơ quan tham mưu tổ chức, cán bộ và các cơ quan liên quan: Chịu trách nhiệm về kết quả thẩm định, thẩm tra, rà soát thông tin đối với nhân sự được đề xuất theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của mình.

c) Tập thể quyết định cán bộ: Chịu trách nhiệm về quyết định của mình trong bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

Điều 5. Tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử chức vụ cao hơn

1. Bảo đảm tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể của chức danh bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử theo quy định.

2. Cán bộ được giới thiệu từ nguồn nhân sự tại chỗ phải được quy hoạch vào chức danh bổ nhiệm hoặc được quy hoạch chức danh tương đương trở lên. Đối với nhân sự từ nguồn ở bên ngoài phải được quy hoạch chức danh tương đương trở lên. Trường hợp đặc biệt do cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

3. Có thời gian giữ chức vụ đang đảm nhiệm hoặc chức vụ tương đương ít nhất là 02 năm. Trường hợp đặc biệt do cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

4. Có hồ sơ, lý lịch cá nhân, bản kê khai tài sản, thu nhập đầy đủ, rõ ràng và được cơ quan chức năng có thẩm quyền thẩm định, xác minh.

5. Độ tuổi: Cán bộ các cơ quan trong hệ thống chính trị được đề nghị bổ nhiệm vào vị trí lãnh đạo, quản lý (cao hơn) lần đầu phải đủ tuổi để công tác trọn một nhiệm kỳ. Trường hợp đặc biệt do cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

6. Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

7. Cán bộ bị kỷ luật thì không phân công, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào các chức vụ cao hơn chức vụ trước khi bị kỷ luật trong khoảng thời gian như sau (tính từ ngày ký quyết định kỷ luật):

a) 12 tháng đối với hình thức kỷ luật Khiển trách.

b) 30 tháng đối với hình thức kỷ luật Cảnh cáo.

c) 60 tháng đối với hình thức kỷ luật Cách chức.

Điều 6. Thời hạn giữ chức vụ

1. Thời hạn bổ nhiệm giữ chức vụ là 5 năm (60 tháng) đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp trưởng, cấp phó ở cơ quan, đơn vị trong bộ máy tổ chức của Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố.

2. Thời hạn bổ nhiệm giữ chức vụ dưới 5 năm áp dụng đối với một số chức vụ đặc thù theo quy định riêng.

3. Thời hạn giữ chức vụ bầu cử theo nhiệm kỳ của tổ chức đó.

Điều 7. Thủ tục bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử

Căn cứ vào số lượng chức danh cần kiện toàn, bổ sung và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị, cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị (sau đây gọi chung là tập thể lãnh đạo) thực hiện các công việc sau:

1. Trình Thường trực Thành ủy xem xét, cho chủ trương về số lượng chức danh cần kiện toàn, bổ sung, trong đó dự kiến phân công lĩnh vực, nhiệm vụ cụ thể đối với nhân sự.

Trường hợp được Thường trực Thành ủy nhất trí về chủ trương (có Kết luận bằng văn bản), Ban Tổ chức Thành ủy thông báo để các địa phương, cơ quan, đơn vị thực hiện quy trình công tác nhân sự theo quy định.

2. Sau khi có thông báo chủ trương của Thường trực Thành ủy, chậm nhất trong thời gian 15 ngày làm việc, tập thể lãnh đạo địa phương, cơ quan, đơn vị phải hoàn thành việc thực hiện quy trình nhân sự theo quy định. Trường hợp phát sinh những khó khăn, vướng mắc, phức tạp hoặc sau thời gian quy định, chưa hoàn thành việc thực hiện quy trình nhân sự thì tập thể lãnh đạo có trách nhiệm giải trình rõ lý do, báo cáo Thường trực Thành ủy xem xét (qua Ban Tổ chức Thành ủy).

3. Đề xuất nhân sự cụ thể.

4. Thẩm định, xét duyệt đối với nhân sự

a) Các cấp ủy, tổ chức đảng, địa phương, cơ quan, đơn vị khi lập tờ trình đề nghị bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy thì đồng thời gửi Tờ trình (kèm theo hồ sơ nhân sự) đến Ban Tổ chức Thành ủy để tổng hợp, thẩm định nhân sự.

b) Ban Tổ chức Thành ủy chủ trì, gửi văn bản (kèm theo hồ sơ nhân sự) lấy ý kiến của Ủy ban Kiểm tra Thành ủy đối với nhân sự thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Thành ủy quản lý theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

c) Ban Tổ chức Thành ủy tổng hợp, thẩm định, hoàn chỉnh hồ sơ nhân sự và lập Tờ trình, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Thành ủy.

d) Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo thẩm quyền quy định phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ; trong đó:

- Trường hợp cán bộ thuộc thẩm quyền quyết định của Ban Thường vụ Thành ủy khi Thường trực Thành ủy đã cho chủ trương, các địa phương, cơ quan, đơn vị hoàn thành quy trình giới thiệu nhân sự, hoàn chỉnh hồ sơ; Ban Tổ chức Thành ủy tổng hợp, thẩm định nếu nhân sự được giới thiệu đúng theo cơ cấu và phương án nhân sự dự kiến, đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định thì trình Ban Thường vụ Thành ủy xem xét quyết định, không phải báo cáo lại Thường trực Thành ủy.

- Trường hợp nhân sự được Ban Thường vụ Thành ủy giới thiệu ứng cử để bầu các chức danh bí thư, phó bí thư, ủy viên ban thường vụ, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm, ủy viên ủy ban kiểm tra, khi các đảng bộ trực thuộc tiến hành bầu cử và nhân sự giới thiệu bầu đạt kết quả; Ban Tổ chức Thành ủy thẩm định hồ sơ bầu cử mà đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình theo quy định thì trình Thường trực Thành ủy ký ban hành Quyết định chuẩn y, không phải trình Thường trực Thành ủy về kết quả bầu cử.

Điều 8. Quy trình giới thiệu nhân sự bổ nhiệm và giới thiệu cán bộ ứng cử

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

Quy trình nhân sự gồm 5 bước; từng hội nghị chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

Bước 1: Trên cơ sở chủ trương, yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị và nguồn cán bộ trong quy hoạch, người đứng đầu chủ trì cùng tập thể lãnh đạo thảo luận, rà soát, thống nhất về cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy trình nhân sự; đồng thời tiến hành rà soát kết quả đánh giá, nhận xét đối với từng cán bộ trong quy hoạch (gồm cả cán bộ được quy hoạch chức danh tương đương trở lên), thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để lấy ý kiến giới thiệu ở bước tiếp theo.

Thành phần:

- Đối với Đảng bộ thành phố là Hội nghị Ban Thường vụ Thành ủy (lần 1).
- Đối với các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là bí thư và tập thể ban thường vụ (hội nghị ban thường vụ lần 1). Nơi không có ban thường vụ là tập thể ban chấp hành đảng bộ.
- Đối với chi bộ cơ sở là tập thể chi ủy.
- Đối với các cơ quan là tập thể cấp ủy và tập thể lãnh đạo cơ quan.

- Đối với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố là tập thể ban thường trực, ban thường vụ (theo điều lệ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể).

- Ở các đơn vị trường học công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố là tập thể cấp ủy, Ban giám hiệu nhà trường.

Bước 2: Căn cứ số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện và danh sách nhân sự đã thông qua ở bước 1, người đứng đầu trao đổi định hướng nhân sự bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử phù hợp với yêu cầu của địa phương, đơn vị để hội nghị thảo luận và tiến hành giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín (theo mẫu phiếu - 01).

Thành phần:

- Đối với Đảng bộ thành phố là hội nghị Ban Chấp hành (lần 1)
- Đối với các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là ban chấp hành (Hội nghị Ban chấp hành lần 1).
- Đối với các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là tập thể chi ủy.
- Đối với các phòng, ban cơ quan đơn vị thuộc thành phố là tập thể cấp ủy và lãnh đạo mở rộng (tổ trưởng tổ chức đoàn thể...).
- Đối với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố là ban chấp hành (theo điều lệ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội).
- Ở các đơn vị trường học công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố là tập thể cấp ủy chi bộ và ban giám hiệu, trưởng các đoàn thể, các tổ trưởng chuyên môn.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu đồng ý cao nhất trên 50% tổng số người được triệu tập thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn tất cả người có số phiếu giới thiệu đạt từ 30% trở lên để giới thiệu ở các bước tiếp theo. Trường hợp không có người đạt số phiếu 30% trở lên thì không tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo và báo cáo Thường trực Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) xem xét, cho ý kiến chỉ đạo.

(Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

Bước 3: Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, hội nghị tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín (theo mẫu phiếu - 02).

Thành phần (như bước 1).

- Đối với Đảng bộ thành phố là hội nghị Ban Thường vụ Thành ủy (lần 2).

- Đối với các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là bí thư và tập thể ban thường vụ (hội nghị ban thường vụ lần 2). Nơi không có ban thường vụ là tập thể ban chấp hành đảng bộ.

- Đối với chi bộ cơ sở là tập thể chi ủy.

- Đối với các phòng, ban cơ quan đơn vị thành phố là tập thể cấp ủy và tập thể lãnh đạo cơ quan.

- Đối với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố là tập thể ban thường trực, ban thường vụ (theo điều lệ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội).

- Ở các đơn vị trường học công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố là tập thể Ban giám hiệu nhà trường và cấp ủy chi bộ.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn tất cả người có số phiếu giới thiệu đạt từ 30% trở lên để giới thiệu ở bước tiếp theo. Trường hợp không có người đạt số phiếu 30% thì không tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo và báo cáo Thường trực Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) xem xét, cho ý kiến chỉ đạo.

(Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

Trường hợp nhân sự giới thiệu ở bước này khác với nhân sự được giới thiệu ở bước 2 thì tập thể lãnh đạo họp, thảo luận, phân tích kỹ lưỡng, cân nhắc nhiều mặt, xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự để giới thiệu ở bước tiếp theo (bằng phiếu kín) theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Người được lựa chọn phải có số phiếu giới thiệu ít nhất 2/3 trở lên của tổng số thành viên tập thể lãnh đạo theo quy định. Trường hợp không có người đạt số phiếu ít nhất 2/3 thì không tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo và báo cáo Thường trực Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) xem xét, cho ý kiến chỉ đạo.

Bước 4: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt lấy ý kiến giới thiệu nhân sự theo danh sách đã được giới thiệu ở bước 3 (theo mẫu phiếu - 03).

Thành phần:

- Đối với Đảng bộ thành phố: Các đồng chí Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ thành phố; trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể chính trị - xã hội thành phố và tương đương; bí thư các chi, đảng bộ trực thuộc Thành ủy; chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch ủy ban nhân dân xã, phường.

- Đối với các Đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là ban chấp hành, đại diện các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, bí thư các chi bộ trực thuộc đảng ủy, trưởng các khoa, phòng, tổ, đội.

- Đối với các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là Bí thư, Phó Bí thư chi bộ; cấp ủy viên; lãnh đạo cơ quan, trưởng các tổ chức đoàn thể; khoa, phòng, tổ, đội...

- Đối với các phòng, ban cơ quan đơn vị thuộc thành phố là tập thể cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan, cấp trưởng, phó các đơn vị trực thuộc, trưởng các đoàn thể chính trị - xã hội (nếu có).

- Đối với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố là ban chấp hành, cấp trưởng, phó các tổ chức chính trị - xã hội cơ sở (theo điều lệ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể).

- Ở các đơn vị trường học công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố nếu có trên 30 người, thì thành phần tham dự gồm: tập thể cấp ủy, tập thể lãnh đạo, trưởng các đoàn thể, tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn. Đối với đơn vị có từ 30 người trở xuống, thành phần tham dự là toàn thể lãnh đạo, viên chức đơn vị.

Trình tự lấy ý kiến:

- Cán bộ được phân công tham mưu về công tác tổ chức, cán bộ thông báo danh sách cán bộ được giới thiệu ở bước 3; tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; đánh giá, nhận xét ưu, khuyết điểm, triển vọng phát triển và dự kiến lĩnh vực phân công công tác.

- Các thành viên ghi phiếu giới thiệu nhân sự (có thể ký hoặc không ký tên).

(Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

Bước 5: Trên cơ sở ý kiến đánh giá, nhận xét (bằng văn bản) của ban thường vụ đảng ủy (đảng ủy hoặc chi ủy cơ quan đối với những nơi không có ban thường vụ); kết quả lấy phiếu ở các hội nghị; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (nếu có) đối với nhân sự; tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín, theo mẫu phiếu - 04) để trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

Thành phần:

- Đối với Đảng bộ thành phố: Ban chấp hành (lần 2)

- Đối với các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là ban chấp hành (Hội nghị Ban chấp hành lần 2).

- Đối với các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ thành phố là tập thể chi ủy.
- Đối với các phòng, ban, cơ quan đơn vị thuộc thành phố là tập thể cấp ủy và lãnh đạo phòng, ban, cơ quan, đơn vị.
- Đối với Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố là Ban chấp hành (theo điều lệ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội).
- Ở các đơn vị trường học công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố là tập thể cấp ủy và Ban giám hiệu nhà trường.

Nguyên tắc lựa chọn:

- Người đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu so với tổng số người được triệu tập thì được lựa chọn giới thiệu bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; trường hợp 2 người có số phiếu ngang nhau đạt tỷ lệ 50% thì người đứng đầu xem xét, lựa chọn nhân sự đề trình, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau để Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

- Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị và người đứng đầu chịu trách nhiệm về đánh giá, nhận xét, đề xuất, lựa chọn, giới thiệu nhân sự bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

Đối với nhân sự do cấp có thẩm quyền dự kiến điều động, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử từ nguồn nhân sự ngoài địa phương, cơ quan, đơn vị. Sau khi có thông báo chủ trương của Thường trực Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy tiến hành các công việc sau:

Bước 1: Trao đổi, lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo nơi tiếp nhận cán bộ về chủ trương điều động, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

Bước 2:

- Trao đổi, lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo nơi cán bộ đang công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử (người được giới thiệu phải đạt số phiếu trên 50% so với tổng số người được triệu tập; trường hợp người được giới thiệu có số phiếu đạt tỷ lệ không quá bán thì do người đứng đầu xem xét, quyết định); lấy đánh giá, nhận xét của địa phương, cơ quan, đơn vị và hồ sơ nhân sự theo quy định.

- Gặp cán bộ để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

Bước 3:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định về nhân sự.

- Lập tờ trình, trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

Trường hợp cán bộ bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định nhưng địa phương, cơ quan, đơn vị (nơi cán bộ đang công tác hoặc nơi tiếp nhận cán bộ) hoặc cán bộ còn có ý kiến khác nhau, chưa thống nhất thì Ban Tổ chức Thành ủy báo cáo đầy đủ các ý kiến trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

3. Trường hợp chia tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức

Nếu bổ nhiệm nhân sự giữ chức vụ tương đương chức vụ đảm nhiệm trước khi chia tách, hợp nhất, sáp nhập thì tập thể lãnh đạo có thẩm quyền căn cứ phẩm chất, năng lực, uy tín của cán bộ để thảo luận xem xét, quyết định bổ nhiệm mà không phải thực hiện quy trình nhân sự theo quy định; trường hợp bổ nhiệm giữ chức vụ cao hơn thì phải thực hiện quy trình nhân sự như bổ nhiệm từ nguồn nhân sự ở nơi khác theo quy định tại Khoản 2 Điều này.

Điều 9. Bổ sung cấp ủy viên các đảng ủy, chi ủy trực thuộc; lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị

1. Kiện toàn, bổ sung cấp ủy viên các đảng ủy, chi ủy trực thuộc:

a) Khi cần bổ sung cấp ủy viên còn thiếu so với số lượng mà đại hội quyết định hoặc trong khung cơ cấu và số lượng quy định, thì các đảng ủy, chi ủy trực thuộc Thành ủy chủ động thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự theo quy định, hoàn chỉnh hồ sơ, tờ trình (qua Ban Tổ chức Thành ủy) đề nghị Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, chỉ định.

Đối với những đồng chí đã được đại hội giới thiệu vào danh sách bầu cử cấp ủy, nhưng kết quả đạt không quá 50% số phiếu bầu thì việc xem xét bổ sung vào cấp ủy cần đánh giá, cân nhắc kỹ về uy tín, năng lực, cơ cấu cụ thể và chỉ thực hiện sau hội nghị Ban Chấp hành ít nhất là 12 tháng.

b) Đối với kiện toàn, bổ sung các chức danh ủy viên ban thường vụ đảng ủy, bí thư, phó bí thư đảng bộ, chi bộ cơ sở; chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch, phó chủ tịch ủy ban nhân dân xã, phường thì các đảng ủy, chi ủy cơ sở trực thuộc phải báo cáo Thường trực Thành ủy xin chủ trương và dự kiến nguồn nhân sự trước khi thực hiện quy trình nhân sự.

2. Đối với kiện toàn, bổ sung các chức danh bí thư, phó bí thư, ủy viên Ban Thường vụ đảng ủy, chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân; chủ tịch, phó chủ tịch ủy ban nhân dân xã, phường (từ nguồn nhân sự tại chỗ): Thì cấp ủy cơ sở phải báo cáo (qua Ban Tổ chức) đề trình Thường trực Thành ủy xem xét cho chủ trương và dự kiến nguồn nhân sự trước khi thực hiện quy trình nhân sự.

3. Đối với kiện toàn, bổ sung các chức danh Chủ tịch, phó chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Trưởng, phó các phòng, ban, đoàn thể chính trị - xã hội thành phố (từ nguồn nhân sự tại chỗ), thì tập thể lãnh đạo phòng, ban, cơ quan đơn vị phải báo cáo (qua Ban Tổ chức) để trình Thường trực Thành ủy xem xét cho chủ trương và dự kiến nguồn nhân sự trước khi thực hiện quy trình nhân sự.

4. Đối với kiện toàn, bổ sung các chức danh Chủ tịch, phó chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội xã, phường (từ nguồn nhân sự tại chỗ) thì đảng ủy xã, phường phải báo cáo (qua Ban Tổ chức) để trình Thường trực Thành ủy xem xét cho chủ trương và dự kiến nguồn nhân sự trước khi thực hiện quy trình nhân sự.

Chương III

BỔ NHIỆM LẠI, GIỚI THIỆU TÁI CỬ

Điều 10. Nguyên tắc bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử

1. Tăng cường thực hiện chủ trương không để cán bộ lãnh đạo quản lý giữ chức vụ hoặc lĩnh vực công tác quá 02 nhiệm kỳ liên tiếp; trừ trường hợp vị trí, lĩnh vực công tác có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ đặc thù.

2. Trước 90 ngày hết thời hạn giữ chức vụ bổ nhiệm, cấp có thẩm quyền xem xét thông báo để cán bộ chuẩn bị thủ tục bổ nhiệm lại theo quy định. Trường hợp không có thông báo của cấp có thẩm quyền; cơ quan sử dụng cán bộ phải làm việc cụ thể với Ban Tổ chức Thành ủy để báo cáo Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy chủ trương bố trí cán bộ.

3. Cán bộ sau khi được bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vì một trong các lý do: Sức khỏe không bảo đảm, uy tín giảm sút; không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật đảng, pháp luật của Nhà nước,... thì Ban Tổ chức Thành ủy chủ trì phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu đề xuất Thường trực, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét quyết định việc thay thế, cho thôi giữ chức, miễn nhiệm, từ chức, cách chức, không chờ hết thời hạn giữ chức vụ, hết nhiệm kỳ công tác.

4. Đối với cán bộ đang trong thời hạn thi hành kỷ luật mà không thuộc diện phải xem xét miễn nhiệm, cho từ chức theo quy định của Bộ Chính trị thì cấp có thẩm quyền bổ nhiệm cán bộ căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, thảo luận dân chủ, đánh giá khách quan, thận trọng, kỹ lưỡng, cân nhắc nhiều mặt về phẩm chất, năng lực, uy tín; nguyên nhân, động cơ vi phạm, khuyết điểm và tính chất, mức độ ảnh hưởng, tác động, kết quả khắc phục hậu quả,...(nếu có), xem xét, cân nhắc việc bổ nhiệm lại hoặc giới thiệu tái cử.

5. Việc bổ nhiệm lại hoặc giới thiệu tái ứng cử được tiến hành theo quy định của Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước, Điều lệ của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và yêu cầu của từng lĩnh vực, từng phòng, ban, ngành, địa phương, bảo đảm ổn định và hiệu quả thiết thực.

Điều 11. Điều kiện xem xét bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử

1. Được cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ đánh giá là hoàn thành nhiệm vụ trở lên trong thời hạn giữ chức vụ; đáp ứng tiêu chuẩn chức danh bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử; yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị và phù hợp yêu cầu công tác cán bộ của thành phố.

2. Địa phương, cơ quan, đơn vị có yêu cầu.

3. Đủ sức khỏe để tiếp tục đảm nhiệm chức vụ.

Điều 12. Thẩm quyền quyết định bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử

1. Cấp nào ra quyết định bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử thì cấp đó thực hiện việc bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử.

2. Ban Tổ chức Thành ủy và các cơ quan tham mưu giúp việc Thành ủy kịp thời phát hiện và đề xuất với Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy các trường hợp cần thay thế, miễn nhiệm.

3. Việc bổ nhiệm lại đối với những cán bộ tính đến tuổi nghỉ hưu không còn đủ thời gian công tác 5 năm, như sau:

Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý còn từ 2 năm công tác trở lên thì phải thực hiện quy trình bổ nhiệm lại theo quy định.

Trường hợp còn dưới 2 năm công tác thì người đứng đầu và tập thể lãnh đạo thảo luận, xem xét, nếu cán bộ còn sức khỏe, uy tín, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ, biểu quyết (bằng phiếu kín), lập tờ trình gửi cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định kéo dài thời hạn giữ chức vụ cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu theo quy định mà không phải thực hiện quy trình bổ nhiệm lại.

4. Cán bộ không được bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử được xem xét, quyết định việc bố trí công tác khác theo nguyên tắc không được bố trí chức vụ tương đương hoặc cao hơn.

Điều 13. Quy trình, thủ tục bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử

1. Khi có thông báo của cấp có thẩm quyền, cán bộ làm báo cáo tự đánh giá, nhận xét việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong thời hạn giữ chức vụ.

2. Tập thể cán bộ chủ chốt cơ quan, đơn vị tham gia ý kiến và bỏ phiếu tín nhiệm (bằng phiếu kín) đối với nhân sự đề nghị bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử (thành phần như nêu tại bước 4 khoản 1 Điều 8 Quy định này).

3. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng cán bộ nhận xét, đánh giá và đề xuất việc bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử.

4. Tập thể lãnh đạo thảo luận, biểu quyết (bằng phiếu kín); thành phần như nêu tại bước 5 khoản 1 Điều 8 Quy định này.

Nguyên tắc giới thiệu: Cán bộ được trên 50% tổng số người được triệu tập ở các hội nghị (nêu tại Khoản 2, khoản 4 của Điều này) đồng ý thì trình cấp có thẩm quyền xem xét, bổ nhiệm lại; trường hợp số phiếu đạt tỉ lệ 50% (không quá bán) thì do người đứng đầu xem xét, quyết định; trường hợp dưới 50% đồng ý thì báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

5. Căn cứ kết quả bỏ phiếu giới thiệu tại mục 4, tập thể lãnh đạo báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử theo quy định.

Chương IV

ĐIỀU ĐỘNG VÀ BIỆT PHÁI CÁN BỘ

Điều 14. Phạm vi và thẩm quyền quyết định

1. Phạm vi: Giữa các địa phương, cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị thành phố.

2. Thẩm quyền: Theo phân cấp quản lý cán bộ.

Điều 15. Quy trình điều động, biệt phái cán bộ

1. Điều động cán bộ

a) Căn cứ quy hoạch cán bộ, yêu cầu công tác, phẩm chất, năng lực, sở trường, uy tín và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cán bộ, Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định điều động cán bộ thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

b) Quy trình điều động: Thực hiện tương tự như quy trình bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử nêu tại khoản 2 Điều 8 Quy định này.

2. Biệt phái cán bộ

a) Căn cứ vào yêu cầu công tác, phẩm chất, năng lực, sở trường và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cán bộ, Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét cho chủ trương việc biệt phái cán bộ thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

b) Thời gian biệt phái nhiều nhất là 3 năm; khi hết thời gian biệt phái thì cấp uỷ, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị nơi có cán bộ đi biệt phái trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) đánh giá, nhận xét và xem xét, quyết định việc kết thúc hoặc gia hạn thời gian biệt phái đối với cán bộ.

c) Quy trình biệt phái: Ban Tổ chức Thành ủy tham mưu cho Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy tiến hành các bước sau:

Bước 1: Trao đổi, lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo nơi tiếp nhận cán bộ biệt phái.

Bước 2: Gặp cán bộ để trao đổi về chủ trương biệt phái và yêu cầu nhiệm vụ cụ thể.

Bước 3: Trình Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định theo thẩm quyền quy định phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

Điều 16. Trách nhiệm thi hành

Các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị và cá nhân cán bộ phải chấp hành quyết định điều động, biệt phái cán bộ của Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy.

Điều 17. Chế độ, chính sách

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tạo điều kiện để cán bộ được điều động, biệt phái sớm ổn định công tác và sinh hoạt.

Chương V

MIỄN NHIỆM, TỪ CHỨC, CHO THÔI GIỮ CHỨC VỤ

Điều 18. Miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ

Thực hiện theo Quy định số 41-QĐ/TW ngày 03 tháng 11 năm 2021 của Bộ Chính trị về việc miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ.

Điều 19. Cho thôi giữ chức vụ đối với cán bộ

Được thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước, Điều lệ của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và yêu cầu của từng lĩnh vực, theo nguyên tắc cấp nào ra quyết định bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử thì cấp đó thực hiện việc cho thôi giữ chức vụ đối với cán bộ.

Chương VI

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 20. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy; các đảng bộ, chi bộ trực thuộc Thành ủy; các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, Mặt trận Tổ

quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố và tương đương có trách nhiệm thực hiện Quy định này.

2. Ban Tổ chức Thành ủy có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát và phối hợp tham mưu việc thực hiện Quy định này; tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy những vấn đề vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi.

Điều 21. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c),
- Thường trực Thành ủy,
- Ủy ban nhân dân thành phố,
- Các đồng chí Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Thành phố,
- Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc,
- Các phòng, ban, MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố,
- Lưu BTCTU, VT/TU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Đỗ Đức Minh